

Disposizioni esecutive

In base all'articolo 1 della Convenzione tariffaria del 1° gennaio 2010 stipulata tra le associazioni e gli assicuratori sono emanate le seguenti disposizioni esecutive.

1. Procedere nell'adattamento di protesi uditive

- 1.1 La persona assicurata si annuncia all'assicuratore competente.
- 1.2 L'assicuratore incarica il medico perito ORL di allestire la prima perizia.
- 1.3 Sulla base della prima perizia, l'assicuratore incarica il fornitore contrattuale dell'adattamento degli apparecchi acustici.
- 1.4 Il fornitore contrattuale procede all'adattamento degli apparecchi acustici. Egli si impegna per un adattamento confrontabile. Per l'adattamento confrontabile devono essere presi in considerazione diversi tipi di apparecchi acustici. Alla persona assicurata deve essere adattato al minimo una variante senza partecipazione ai costi se la persona assicurata non vi rinuncia espressamente. Tutti i lavori di adattamento e i corrispondenti risultati devono essere annotati dal fornitore contrattuale in un rapporto d'adattamento. Quest'ultimo deve essere inviato al medico perito ORL. Gli assicuratori possono richiedere i rapporti d'adattamento.
- 1.5 Il fornitore contrattuale invia all'assicuratore competente la fattura per l'adattamento degli apparecchi acustici. L'eventuale partecipazione ai costi è fatturata direttamente alla persona assicurata. L'assunzione da parte della persona assicurata della partecipazione ai costi deve essere provata all'assicuratore con l'apposito formulario.
- 1.6 Dopo aver ricevuto il rapporto d'adattamento, il medico perito ORL convoca la persona assicurata per una perizia conclusiva. Egli annota i risultati della perizia conclusiva in un rapporto ed invia quest'ultimo all'assicuratore.
- 1.7 L'assicuratore emana la decisione dopo la perizia finale con esito positivo.
- 1.8 In caso di un adattamento senza successo, il fornitore contrattuale redige una relazione a mano dell'assicuratore competente ed emana la fattura per l'adattamento senza successo.

2. Procedere in caso di perdita/distruzione di apparecchi acustici

- 2.1 La persona assicurata deve annunciare la perdita dell'apparecchio acustico immediatamente all'assicuratore competente.
- 2.2 L'assicuratore incarica il fornitore contrattuale dell'adattamento sostitutivo del livello d'indicazione del precedente adattamento dell'apparecchio acustico.
- 2.3 Il fornitore contrattuale procede all'adattamento sostitutivo e invia all'assicuratore competente la fattura sulla base della "Tariffa per perdita di apparecchi acustici". La partecipazione e gli eventuali costi supplementari sono fatturati direttamente alla persona assicurata.

3. Procedere in caso di riparazione di apparecchi acustici

- 3.1 Il fornitore contrattuale prende in consegna l'apparecchio e procede alla diagnostica degli errori. Se il costo della riparazione supera presumibilmente l'importo di CHF 450.00, il fornitore contrattuale allestisce un preventivo spesa a mano dell'assicuratore competente.
- 3.2 L'assicuratore incarica immediatamente il fornitore contrattuale della riparazione o del nuovo adattamento.
- 3.3 A riparazione terminata, il fornitore contrattuale invia all'assicuratore competente la fattura sulla base del dispendio provato.

4. Codice europeo dell'articolo (EAN)

Per l'identificazione del fornitore contrattuale e del fornitore di prestazioni si fa capo al codice EAN.

5. Fatturazione dell'adattamento di apparecchi acustici

5.1 La fattura del fornitore contrattuale deve contenete i seguenti dati:

- Data della fattura
- Cognome, nome e indirizzo del fornitore contrattuale
- Dati del conto postale o bancario del fornitore contrattuale
- Cognome, nome, indirizzo e numero assicurato della persona assicurata
- Indicazione medica
- Tipo e genere dell'apparecchio nonché il numero di serie
- Posizioni della tariffa
- Indirizzo dell'assicuratore competente
- Numero NIF del negozio
- Imposta sul valore aggiunto
- Codice EAN del negozio presso il quale è stato effettuato l'adattamento degli apparecchi acustici.
- Codice EAN dell'audio-protesista autorizzato e responsabile dell'adattamento degli apparecchi acustici nonché codice EAN dell'audio-protesista in formazione risp. dell'audio-protesista diplomato se egli ha provveduto all'adattamento degli apparecchi acustici sotto sorveglianza di un audio-protesista autorizzato
- Allegato: conferma dell'assunzione da parte della persona assicurata di eventuali costi supplementari.

5.2 Gli assicuratori devono contestare le fatture entro due mesi.

5.3 Dopo essere entrato in possesso della perizia conclusiva, l'assicuratore competente salda le fatture entro 60 giorni.

5.4 Le parti contrattuali stabiliscono un formulario di fatturazione unitario.

Allegato:

Conferma dell'assunzione di costi supplementari (allegato 1)