

Dispositions d'exécution

Les dispositions d'exécution suivantes sont valables en vertu de l'article 1 de la convention tarifaire du 1^{er} janvier 2010 passé entre les associations d'une part et les assureurs d'autre part:

1. Procédure d'adaptation des appareils acoustiques

- 1.1 La personne assurée dépose la demande auprès de l'assureur compétent.
- 1.2 L'assureur mandate le médecin-expert en ORL pour établir une première expertise.
- 1.3 L'assureur mandate l'audioprothésiste agréé pour l'appareillage sur la base de la première expertise.
- 1.4 Le fournisseur agréé procède à l'adaptation des appareils acoustiques. Le fournisseur agréé s'engage à faire une adaptation comparative. Plusieurs systèmes d'appareils auditifs doivent être inclus dans l'adaptation comparative et au moins une variante d'appareillage appropriée et sans supplément de prix doit être adaptée à la personne assurée à moins que la personne assurée y renonce sciemment. Le fournisseur agréé inscrit tous les travaux d'adaptation et les résultats dans le rapport d'adaptation et envoie celui-ci au médecin-expert ORL. Les assureurs peuvent demander ces rapports d'adaptation.
- 1.5 Le fournisseur agréé facture l'adaptation des appareils acoustiques à l'assureur compétent. D'éventuels frais supplémentaires sont facturés directement à l'assuré. Le cas échéant, la prise en charge des frais supplémentaires par l'assuré doit être annoncée à l'assureur au moyen du formulaire.
- 1.6 Après avoir reçu le rapport d'adaptation, le médecin-expert en ORL convoque l'assuré pour l'expertise finale. Le médecin-expert en ORL établit le rapport d'expertise finale et l'envoie à l'assureur.
- 1.7 Si l'expertise finale satisfait, l'assureur confirme sa prise en charge.
- 1.8 Lorsque l'adaptation est infructueuse, le fournisseur agréé établit un rapport à l'intention de l'assureur et facture cette adaptation.

2. Procédure en cas de perte ou de destruction de l'appareil acoustique

- 2.1 En cas de perte de l'appareil acoustique, l'assuré est tenu d'en informer immédiatement l'assureur compétent.
- 2.2 L'assureur mandate le fournisseur agréé pour le réappareillage sur la base du niveau d'indication de l'appareillage actuel.
- 2.3 Le fournisseur agréé procède au réappareillage et facture celui-ci à l'assureur compétent selon le « Tarif pour la perte d'appareils acoustiques ». La participation et d'éventuels frais supplémentaires sont facturés directement à l'assuré.

3. Procédure lors de réparations d'appareils acoustiques

- 3.1 Après réception de l'appareil, le fournisseur agréé procède au diagnostic des défauts. Lorsque les frais de réparation prévus dépassent CHF 450.00, le fournisseur agréé établit un devis à l'intention de l'assureur compétent.
- 3.2 L'assureur mandate immédiatement le fournisseur agréé pour la réparation ou pour le réappareillage.
- 3.3 A la suite de la réparation, le fournisseur agréé facture ses frais selon devis.

4. Numéro européen d'article (EAN)

Le code EAN est utilisé pour identifier le fournisseur agréé et le prestataire.

5. Facturation de l'adaptation de l'appareil acoustique

5.1 La facture du fournisseur agréé contient les indications suivantes:

- Date de la facture
- Nom, prénom et adresse du fournisseur agréé
- Référence du compte postal ou de la banque du fournisseur agréé
- Nom, prénom et adresse de l'assuré et son numéro d'assuré
- Indication médicale
- Type et désignation de l'appareil ainsi que le numéro de série
- Positions tarifaires
- Adresse de l'assureur compétent
- Numéro NIF par magasin spécialisé
- Taxe à la valeur ajoutée
- Code EAN du magasin spécialisé qui a adapté l'appareil acoustique
- Code EAN de l'audioprothésiste agréé responsable ainsi que le code EAN de l'audioprothésiste en formation ou de l'audioprothésiste avec certificat de capacité lorsque l'appareil acoustique a été adapté par ces deux dernières personnes sous la surveillance de l'audioprothésiste agréé
- Annexe: confirmation de la prise en charge d'éventuels frais supplémentaires par la personne assurée

5.2 La contestation des factures doit être faite par l'assureur dans les deux mois.

5.3 L'assureur compétent règle les factures dans les 60 jours après réception de l'expertise finale.

5.4 Les parties contractantes se mettent d'accord sur un formulaire standard de facturation.

Annexe:

Confirmation de la prise en charge d'éventuels frais supplémentaires (annexe 1)